

Regulamin usprawiedliwiania nieobecności oraz zwalniania z lekcji uczniów w Zespole Szkół im. I. Sendler w Przemkowie

I. Procedura usprawiedliwiania nieobecności uczniów

1. Bezwzględnie wszystkim nieobecnym na zajęciach uczniom **odnotowuje się nieobecność w dzienniku elektronicznym.**
2. Wszystkie usprawiedliwienia i zwolnienia rodzice (prawni opiekunowie) umieszczają wyłącznie w zeszytcie do kontaktów z rodzicami lub jako wiadomość z konta rodzica w dzienniku elektronicznym do wychowawcy klasy.
3. Uczniom uczestniczącym w zawodach sportowych, bądź konkursach przedmiotowych i wycieczkach odbywających się w czasie zajęć lekcyjnych nie zaznacza się nieobecności, lecz wpisuje się odpowiednio informację – zwolniony (Z). Wpisu dokonuje nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami w czasie wyżej wymienionych imprez lub wychowawca klasy.
4. Na pierwszym organizacyjnym zebraniu z rodzicami należy przedstawić niniejszy regulamin oraz sporządzić listę obecności rodziców uczestniczących w zebraniu. Rodzice składają wzór podpisu, który widniał będzie pod usprawiedliwieniem w wersji papierowej.
5. Uczeń usprawiedliwia absencję u wychowawcy klasy w ciągu dwóch tygodni od przyścia do szkoły. Podstawą usprawiedliwienia jest oświadczenie rodzica w Szkole Podstawowej i Liceum Ogólnokształcącym, zaś w Branżowej Szkole I Stopnia –zaświadczenie lekarskie.
6. Oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów), jak i pełnoletniego ucznia, które w przeciwieństwie do zaświadczenia lekarskiego nie są dokumentem urzędowym, podlegają ocenie wychowawcy klasy co do okoliczności podanych jako powód nieobecności w szkole.
7. Uczeń pełnoletni może w formie pisemnej usprawiedliwić nieobecności samodzielnie.
8. Rodzic (prawny opiekun) zobowiązany jest do poinformowania wychowawcy klasy o przyczynie nieobecności ucznia danego dnia w szkole (informacja możliwa poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie).
9. Rodzice na bieżąco mają możliwość kontroli frekwencji dziecka na zajęciach poprzez dziennik elektroniczny.
10. O nieusprawiedliwionych nieobecnościach ucznia w danym dniu wychowawca informuje rodziców poprzez dziennik elektroniczny. W przypadku nieodbierania wiadomości przez rodziców wskazany jest kontakt telefoniczny.
11. W przypadku nie poinformowania szkoły przez rodziców (prawnych opiekunów) o nieobecności ucznia w szkole trwającej powyżej 5 dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności (rozmowa telefoniczna, wiadomość w dzienniku elektronicznym lub pisemne wezwanie rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły, w celu wyjaśnienia przyczyn nieobecności).
12. Spóźnienie na lekcję powyżej 15 minut traktowane jest jak godzina nieobecna i powinno być usprawiedliwione tak, jak każda inna nieobecna godzina.
13. Jeżeli uczeń chce się zwolnić z lekcji w danym dniu jest zobowiązany do przedłożenia pisemnej informacji od rodzica (prawnego opiekuna) u wychowawcy potwierdzającej fakt zwolnienia z podaniem jego przyczyny. Brak zwolnienia traktowany jest jako uciezka. Wychowawca potwierdza swoim podpisem fakt przedstawienia mu zwolnienia.
14. Wychowawca na bieżąco analizuje frekwencję i usprawiedliwia nieobecności uczniów w dzienniku elektronicznym.
15. **Do 10 dnia każdego miesiąca** wychowawcy podsumowują obecności uczniów i nieusprawiedliwione nieobecności i wpisują odpowiednie punkty z zachowania zgodnie z Zasadami Oceniania Zachowania w Szkole.
16. Wszystkie nieuregulowane godziny powyżej wymienionymi zasadami wychowawca klasy uznaje za nieusprawiedliwione.

II. Zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia

1. Jedynym powodem nieobecności, który nie może być kwestionowany przez nauczyciela, jest choroba ucznia potwierdzona zaświadczeniem lekarskim (druk L 4).
2. Oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów), jak i pełnoletniego ucznia, które w przeciwieństwie do zaświadczenia lekarskiego nie są dokumentem urzędowym, podlegają ocenie wychowawcy klasy co do okoliczności podanych jako powód nieobecności w szkole. Oceny takiej wychowawca klasy dokonuje zgodnie ze Statutem Szkoły, w oparciu o doświadczenie zawodowe i życiowe oraz znajomość sytuacji rodzinnej.