

**Procedury bezpieczeństwa w Zespole Szkół im. Ireny Sendler
w Przemkowie w związku z epidemią koronawirusa COVID-19 -
obowiązują od 1 września 2020 r.
(po zmianach z dnia 12.01.2021 r)**

I. Organizacja zajęć w szkole:

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa).
3. **Przy wejściu do budynku szkoły należy bezwzględnie dokonać dezynfekcji rąk według zamieszczonych przy dozownikach ze środkiem dezynfekującym instrukcji.**
4. Do dezynfekcji rąk zobowiązane są wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą w szczególnych przypadkach (np. w sytuacji niepełnosprawności ucznia i problemów z poruszaniem się) wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe).
6. Osoby z zewnątrz, których obecność na terenie szkoły jest niezbędna zobowiązane są do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, posiadania rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk.
7. **Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz przestrzeni publicznej.**
8. Zaleca się kontakt telefoniczny lub mailowy z pracownikami szkoły.
9. Na teren szkoły mogą wejść tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
10. Osoby wchodzące na teren szkoły wrywkowo poddają się mierzeniu temperatury przez pracownika szkoły.
11. Osoby wchodzące na teren szkoły – wejście przy szatni - podają pracownikowi szkoły cel wizyty, wpisują się do zeszytu wejść na teren placówki i poruszają się w wyznaczonych obszarach. Osoby postronne kieruje się do sekretariatu. W przypadku chęci rozmowy z nauczycielem umówione wcześniej spotkanie odbywa się w wyznaczonym gabinecie pedagoga – (I piętro – wejście główną klatką schodową) .
12. Szkoła posiada termometr bezdotykowy (co najmniej 1 termometr na budynek szkoły) i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie. Rodzice uczniów wyrażają zgodę na

mierzenie temperatury dziecka przebywającego w szkole w wypadku podejrzenia wystąpienia gorączki.

13. Rodzice zobowiązani są do stałego telefonicznego kontaktu ze szkołą pod numerami telefonów wskazanymi wychowawcy w pierwszym dniu nauki. Listy z numerami telefonów uczniów posiada wychowawca, pedagog i pracownik sekretariatu.
14. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności temperatura powyżej 38°, kaszel, należy odizolować ucznia w wyznaczonym pomieszczeniu (tzw. izolatorium), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
15. Opiekę nad uczniem przebywającym w izolatorium sprawuje nauczyciel świetlicy, pedagog szkolny lub wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły.
16. Zasady „odizolowania” ucznia określa dodatkowo procedura postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem.
17. W czasie przerw uczniowie zachowują odległości od siebie co najmniej 1,5 m.
18. **Wprowadza się stosowanie ochrony ust i nosa w przestrzeniach wspólnych szkoły (m.in. na korytarzu szkolnym, w szatni, w czasie pobytu w świetlicy).**
19. Uczniowie poruszają się korytarzem i klatkami schodowymi zachowując zasadę prawej strony.
20. W czasie przerw uczniowie przebywają pod klasą w której mają mieć zajęcia i bezwzględnie przestrzegają zaleceń nauczyciela dyżurującego.
21. Poranne wejście uczniów do szkoły przed godz. 8:00 na ul. Leśna Góra 3 odbywa się wg zasad:
 - a) wejście przy szatni – klasy 4, 5, 6 – szatnia (wyznaczony dla danej klasy boks)– klatka schodowa główna
 - b) wejście ewakuacyjne z podjazdem dla niepełnosprawnych (obok Sali 07)– klasa 7, 8, LO, BS - szatnia – klatka schodowa boczna
22. Dopuszcza się niekorzystanie z szatni w pierwszych dwóch tygodniach działalności szkoły przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.
23. **Poranne wejście uczniów do szkoły w budynku na ul. Kościuszki 6b odbywa się wg zasad:**
 - a) w godz. 7:20 – 7:40 – uczniowie klas 2 i 3
 - b) w godz. 7:45 – 8:00 – uczniowie klas 1 SP**Godzina rozpoczęcia zajęć dla uczniów klas 2 i 3 SP – 7:45**
Godzina rozpoczęcia zajęć dla uczniów klas 1 SP – 8:00.
24. **Boksy dla uczniów klas 2 i 3 SP będą rozdzielone boksem dla kasy 1 SP co przy różnych godzinach przychodzenia dzieci do szkoły zapewni co drugi boks dla ucznia.**
25. **Uczeń przebywający w szatni zdejmuje odzienie wierzchnie, przebiera obuwie i wychodzi z szatni. Pobyt w boksach ogranicza się do niezbędnego minimum.**
26. **Zajęcia uczniów klas 1-3 SP odbywają się w jednej wyznaczonej w planie lekcji Sali. Wyjątek stanowią edukacja informatyczna i wychowanie fizyczne. Uczniowie przechodzą do Sali gimnastycznej lub Sali komputerowej pod opieką nauczyciela**

prowadzącego zajęcia, a na przerwie przed zajęciami przebywają na wyznaczonej części korytarza przy swojej klasie.

27. Drzwi do klasy otwiera i zamyka nauczyciel. Personel sprząający dezynfekuje klamki, poręcze, sanitariaty i krany po każdej przerwie.
28. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Szkoła prowadzi kampanię na temat bezpiecznych zachowań – plakaty, pogadanki itp.
29. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach lekcyjnych, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) oraz inne pomoce naukowe wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować w miarę możliwości po ich użyciu lub po zajęciach.
30. W każdej Sali lekcyjnej oraz toalecie umieszczony jest płyn do dezynfekcji.
31. Przed wejściem i zajęciem miejsca w Sali lekcyjnej uczeń zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.
32. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
33. W sytuacji korzystnych warunków pogodowych zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na świeżym powietrzu – rekomenduje się spacerować w pobliżu szkoły lub pobyt na boisku ZAMET Przemków (w przypadku uczniów klas 4-8 SP oraz LO i BS).
34. W sali gimnastycznej oraz w siłowni używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć oraz w czasie długich przerw między zajęciami.
35. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
36. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
37. **Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów według harmonogramu przerw ustalonego przez dyrektora szkoły. Uczniowie przebywają na przerwach na wyznaczonej części danego korytarza, tak by nie dochodziło do kontaktów uczniów z poszczególnych klas.**
38. Zaleca się pobyt uczniów na długich przerwach na boisku szkolnym (budynek ul. Kościuszki) oraz korzystanie przez uczniów z dziedzińca szkolnego (wyjście z łącznika przy Sali gimnastycznej – ul. Leśna Góra 3) w czasie długich przerw. Opiekę na boisku nad uczniami sprawują wyznaczeni w harmonogramie nauczyciele dyżurujący.
39. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.

40. **Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.**
41. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych należy wprowadzić zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
42. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami. Podczas przerw (mając kontakt z uczniami) pracownicy administracji i obsługi pracują w przyłbicach. W sekretariacie i gabinecie referenta przebywać mogą poza pracownikami najwyżej dwie osoby.
43. Wydawanie posiłków reguluje procedura wydawania posiłków opisana w regulaminie świetlicy i stołówki szkolnej.
44. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniają odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
45. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej - uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach. – reguluje regulamin biblioteki.
46. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia reguluje regulamin gabinetu pielęgniarki szkolnej.
47. Zasady współpracy z gabinetem stomatologicznym są ustalane ze świadczeniodawcą na podstawie obowiązujących go wymagań określonych w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia, zasady korzystania z gabinetu oraz godziny jego pracy należy upowszechnić wśród uczniów i ich opiekunów.

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu do szkoły, w pokoju nauczycielskim i w sekretariacie umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

4. Wyznaczony przez dyrektora pracownik prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.

Jeżeli na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić miejsca/pojemniki do ich wyrzucania.

III. Gastronomia

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m oraz zapewnienie środków ochrony osobistej (przyłbice, rękawice). Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Korzystanie z posiłków powinno odbywać się w miejscach do tego przeznaczonych zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. **W szkole funkcjonuje zmianowe wydawanie posiłków, a spożywanie odbywa się przy stolikach z uczniami z danej klasy. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.**

Spożywanie posiłków odbywa się wg ustalonego harmonogramu i przy wskazanych dla danej klasy stolikach.

Harmonogram posiłków dla uczniów w budynku ul. Kościuszki 6b:

Klasa 1 a, klasa 1b - godz. 10:25 – 10:40;

Klasa 2a, 2b, 3a, 3b – godz. 11:10 – 11:25.

Harmonogram posiłków dla uczniów w budynku ul. Leśna Góra 3:

Klasy 4- 6 SP – w godz. 10:25 – 10:40;

Klasy 7-8 SP oraz szkoły ponadpodstawowe - w godz. 11:25 – 11:40.

3. W przypadku braku możliwości organizacyjnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach lekcyjnych pod opieką nauczyciela z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.

4. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać. Jeżeli szkoła nie posiada zmywarki, wielorazowe naczynia i sztućce należy umyć w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzyć.
5. Zaleca się usunięcie dodatków (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej i wydawanie bezpośrednio przez obsługę. W stołówce nie zaleca się samoobsługi.
6. Posiłki uczniom podaje pomoc kuchenna i nauczyciel świetlicy.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić do stosownych służb i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych).
4. W obu budynkach Zespołu Szkół - przy ul. Leśna Góra 3 (Klub Licealisty oraz gabinet nr 18), przy ul. Kościuszki 6b (sala nr 16) wyznacza się (m.in. wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenia, w którym będzie można odizolować* osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on powiadomić o tym fakcie dyrektora i niezwłocznie opuścić teren szkoły z zaleceniem kontaktu z lekarzem i Stacją SANEPID.
6. Obowiązki pracownika, o którym mowa w punkcie 5 przejmuje inny pracownik wskazany przez dyrektora szkoły.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego *.

* Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

V. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u ucznia

1. Nauczyciel, który zaobserwował u ucznia jeden z objawów (m.in. gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie nakłada strój ochronny (maska jednorazowa, rękawiczki jednorazowe, przyłbica).
2. Nauczyciel przekazuje uczniowi instrukcje, że ma przebywać w wyznaczonym miejscu (najlepiej przodem do ściany/okna), założyć maskę jednorazową, przyłbicę, zdezynfekować ręce, nałożyć jednorazowe rękawiczki.
3. Nauczyciel kontaktuje się z Dyrektorem, który niezwłocznie wyznacza osobę, która w stroju ochronnym zajmie się uczniem do przyjazdu rodziców.
4. W obu budynkach Zespołu Szkół - przy ul. Leśna Góra 3 (Klub Licealisty oraz gabinet nr 18), przy ul. Kościuszki 6b (sala nr 16) wyznacza się (m.in. wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenia, w którym będzie można odizolować* osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
5. Dyrektor/wychowawca/pedagog powiadamia rodziców, nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły, zaleca kontakt z lekarzem i Stacją SANEPID.
6. Nauczyciel przekazuje zdrowym dzieciom instrukcję, aby nie zbliżały się do chorego dziecka, założyły maski jednorazowe, zdezynfekowały ręce.
7. Nauczyciel otwiera okno.
8. Nauczyciel przekazuje dziecko wyznaczonej osobie (podaje imię, nazwisko, obserwowane objawy).
9. Dziecko prowadzone jest do izolatorium, gdzie wraz z osobą dorosłą wyznaczoną przez dyrektora czeka na rodziców lub wyznaczone przez rodziców osoby.
10. Nauczyciel dokładnie myje ręce, instruuje dzieci, aby umyły ręce, zdezynfekowały, prawidłowo zdjęły strój ochronny; dezynfekuje ręce, zdejmując strój ochronny.
11. Uczniowie wraz z nauczycielem opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
12. Dziecko z objawami (kaszel, duszność, gorączka) przekazywane jest rodzicom zgodnie z procedurą odbioru dzieci ze szkoły.
13. Do szkoły nie są przyjmowani uczniowie, które wykazują objawy w momencie przyścia, jak również te, które podlegają jednemu z kryteriów epidemiologicznych.
14. Rodzic ma obowiązek poinformować niezwłocznie Dyrektora placówki o potwierdzonym zakażeniu wirusem Covid –19.

VI. Dowóz uczniów do szkoły

1. Zapewnienie dzieciom i młodzieży, dowozu i opieki do szkoły, odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia>.